



## Vergaderstukken

Algemene Ledenvergadering 15 juni 2026

Vereniging voor Podiumtechnologie  
Noorderweg 2 J  
1221 AA HILVERSUM  
tel. 035 - 303 01 09  
e-mail: [info@vpt.nl](mailto:info@vpt.nl)





# Inhoudsopgave

<b>Agenda Algemene ledenvergadering 15 juni 2026.....</b>	<b>2</b>
<b>Bijlage 1: Verslag Algemene Ledenvergadering – 25 november 2025.....</b>	<b>3</b>
<b>Bijlage 2: Verslag Algemene Ledenvergadering - 9 maart 2026.....</b>	<b>6</b>
<b>Bijlage 3: Overdrachtsdocument &amp; Financieel Jaarverslag 2025.....</b>	<b>8</b>
<b>Financieel Jaarverslag 2025.....</b>	<b>12</b>
Eindbalans 31 december 2025.....	14
Toelichting op de Activa.....	15
Toelichting op de Passiva.....	16
Verlies & Winst.....	17
TOELICHTING OP DE VERLIES & WINSTREKENING.....	18
Kosten.....	19
<b>Bijlage 5: Beleidsplan 2026 - 2028.....</b>	<b>20</b>
<b>Bijlage 6: Aftreeschema bestuur.....</b>	<b>25</b>





# Agenda Algemene ledenvergadering 15 juni 2026

1. Opening ALV
2. Vaststelling agenda
3. Mededelingen
4. Verslag ALV 25 november 2025 (bijlage 1)
5. Verslag ALV 9 maart 2026 – (bijlage 2)
6. Overdrachtsdocument & Jaarrekening 2025 (bijlage 3) (presentatie voormalig penningmeester)
7. Beleidsplan 2026 - 2028 presentatie (bijlage 4)
8. Aftreedschema bestuursleden (bijlage 5)
9. Rondvraag
10. Sluiting





# Bijlage 1: Verslag Algemene Ledenvergadering – 25 november 2025

Locatie: Meervaart, Amsterdam

Aanwezig: Deelnemerslijst ter inzage

Bestuur: Fred den Hartog, Pernel van Herpt, Jean-Michel, Edith Molmans, Melvin van Reinen

## Agenda

1. Opening ALV
2. Vaststelling agenda
3. Mededelingen
4. Verslag ALV 30 juni 2025– (Bijlage 1)
5. Kascontrole – decharge – stemming- (Bijlage 2)
6. Beleid 2026
7. Begroting 2026 stemming
8. Aan- en aftredende bestuursleden
9. Rondvraag
10. Sluiting

### 1 Opening

Op dinsdag 25 november 2025 kwamen de leden bijeen voor de Algemene Ledenvergadering. De bijeenkomst werd geopend met een blik op de toekomst: er klonk een duidelijke wens om bij de volgende ALV meer interactie in de opstelling te creëren, zodat het gesprek nog levendiger wordt.

### 2 Vaststelling agenda

De agenda werd vastgesteld.

### 3 Mededelingen

Geen aanvullende mededelingen.

### 4 Verslag ALV 30 juni 2025

Vastgesteld.

### 5 Kascontrole

Daarna werd de kascontrole besproken. Marcel Verburg en Wouter de Hoog hadden op 3 november in Delft de boeken grondig gecontroleerd. Alles bleek in orde, en het voorstel tot goedkeuring en decharge werd unaniem door de vergadering aangenomen.



## 6 Beleid

Het beleid voor 2026 stond centraal in de vergadering. Het bestuur kiest bewust voor continuïteit: het beleid van 2025 wordt voortgezet, met nadruk op Vereniging 3.0. De opkomst groeit, maar het doel blijft om alle 'bloedgroepen' binnen de vereniging samen te brengen. Fred nodigde de aanwezigen uit om mee te denken over de zogenaamde superpunten en de bedragen die daaraan gekoppeld zijn. Ook kwam het Theatre Green Book ter sprake, met aandacht voor OISTAT en de wens om dit om te vormen tot Goistat om samenwerking te stimuleren. Verder werd vooruitgekeken naar PQ 2027, waarvoor een gezamenlijke inzending naar Praag als wenselijk wordt beschouwd.

De HTO-werkgroepen kwamen eveneens aan bod. Alle hoofden van theaters en gezelschappen worden uitgenodigd om deel te nemen. Er is een agendapunt om twee technici te benoemen voor de technische commissie van Oistat. Begin volgend jaar volgt een uitnodiging om een groep samen te stellen; budget is beschikbaar. Het vergroten van bekendheid rond Oistat werd als belangrijk punt genoemd. Daarnaast werd gesproken over wisselende ad-hoc groepen en themadagen, zoals die rond het FENT leidraad. Ook communicatie kreeg aandacht: meer werken vanuit content, zoals jongeren dat doen, en niet alleen focussen op techniek. Een opvallend voorstel: bij de volgende ALV mag iedereen een introducee meenemen. Bovendien wordt er gewerkt aan een platform op de website.

## 7 De begroting

De begroting voor 2026 werd vervolgens besproken. Het is een negatieve begroting, maar ambitieus: er wordt ingezet op meer inkomsten via advertenties in Zichtlijnen, met meer edities in de planning. Investeringen gaan naar de website en een vaste bureaumedewerker, die wordt gezien als de motor van het motorblok. Het tekort wordt gedicht uit eigen vermogen. Iedereen werd erop gewezen dat we samen verantwoordelijk zijn voor het goedkeuren en het teruglopen van eigen middelen. De stemming gebeurde via briefjes om groepsdruk te vermijden, en het voorstel werd unaniem aangenomen.

## 8 Aan- en aftredende bestuursleden

Bij de bestuurswisselingen werd gemeld dat Melvin aftreedt (juni 2024) vanwege persoonlijke omstandigheden, maar betrokken blijft als actief lid. Statutair zijn minimaal vijf bestuursleden vereist; drie nieuwe aspirant-leden hebben zich aangemeld: André Posthuma, Marcel Verburg en Stan Bannier. Fred is niet meer werkzaam in de branche, maar blijft persoonlijk lid en heeft nog geen besluit genomen over verlenging van zijn termijn.

## 9 De Rondvraag

In de rondvraag kwamen diverse ideeën naar voren: samenwerking met het techniekmuseum in Hengelo, het aanvullen van de theaterencyclopedie met ontbrekende technici, en het verbeteren van de ledenadministratie, vooral bij bedrijven. De tafels tijdens deze vergadering werden als positief ervaren; voor de volgende keer is er de wens om meer inhoudelijke activiteiten op locatie te organiseren. Tot slot werd beloofd dat er nooit meer een 'droge' ALV zal zijn – er komt altijd een actief onderdeel.





## 10 Sluiting

De vergadering werd om 17:20 uur afgesloten.





# Bijlage 2: Verslag Algemene Ledenvergadering - 9 maart 2026

Locatie: Meervaart, Amsterdam  
Aanwezig: Deelnemerslijst ter inzage

Bestuur: Pernel van Herpt, secretaris/waarnemend voorzitter; Jean-Michel Nelissen (via Teams)  
Afwezig met bericht: Fred den Hartog, voorzitter; Edith Molmans

## Agenda

1. Opening ALV
2. Vaststelling agenda
3. Bestuurszaken
  - 3.a. Voordracht Stan Bannier als nieuwe voorzitter van de vereniging en stemming
  - 3.b. Voordracht nieuwe bestuursleden en stemming
4. Rondvraag
5. Sluiting

### 1 Opening

Pernel heet bij afwezigheid van Fred iedereen welkom en dankt Martin Keereweer van de Meervaart voor de gastvrijheid. De reden voor de tussentijdse ALV wordt toegelicht. Door het terugtreden van de voorzitter om privéredenen en het aanstellen van Quinten den Hartog als verenigingsmanager, is het bestuur onder het minimumaantal van vijf bestuursleden gekomen. Tevens heeft de vereniging momenteel een waarnemend penningmeester. De ingelaste ALV maakt het mogelijk om openstaande vacatures te vervullen en de functie van penningmeester opnieuw in te vullen.

### 2 Vaststelling agenda

Het voorstel om agendapunten 3a en 3b om te ruilen wordt aangenomen.

Vraag: Klopt het dat er geen notulen zijn van de vergadering van 25 november 2025?

Antwoord: Dit klopt. In de eerstvolgende reguliere ALV worden zowel de notulen van 25 november 2025 als die van vandaag behandeld.

### 3 Bestuurszaken

Voordracht nieuwe bestuursleden: In de ALV van 25 november 2025 is bekendgemaakt dat André Posthuma en Marcel Verburg zich beschikbaar stellen voor een functie in het bestuur. De beoogde nieuwe bestuursleden stellen zich kort voor en worden met ruime meerderheid gekozen.

Voordracht Stan Bannier als voorzitter: Stan wordt met ruime meerderheid gekozen tot nieuwe voorzitter van de vereniging. Hij houdt een korte, humorvolle en inspirerende speech waarin hij Fred dankt voor zijn inzet en energie voor de vereniging.



Het bestuur kent Marcel Verburg de taak van penningmeester toe.

#### 4 Rondvraag

Opmerking over de overgang van Antoinette Wijffels, waarnemend penningmeester, naar Marcel Verburg:

Het wordt als raadzaam beschouwd om de overdracht te laten begeleiden door een externe accountant om een zuivere en goede overgang te waarborgen en mogelijke discussies in de toekomst te voorkomen. Het bestuur en de vergadering onderschrijven dit advies en stemmen ermee in.


#### 5 Opmerking over de bestuurssamenstelling:

Het nieuwe bestuur bestaat uitsluitend uit vertegenwoordigers uit de techniek. Verzocht wordt om voor de volgende ALV te streven naar één of twee vertegenwoordigers uit het bedrijfsleven. Het bestuur geeft aan hiernaar te streven en roept leden op zich aan te melden of geschikte kandidaten voor te dragen.

Sluiting

De vergadering wordt om 16:00 uur gesloten.





## Bijlage 3: Overdrachtsdocument & Financieel Jaarverslag 2025

Dit document bestaat uit een financieel jaarverslag en een overdrachtsdocument vanuit mijn perspectief geschreven, over de gehele periode waarin ik naast het penningmeesterschap, ook veel in gang heb gezet in mijn rol als actief bestuurder. Een beknopt verslag van 10 jaar bestuur van de VPT. Een opsomming van wapenfeiten waar ik me voor heb ingezet, voor het grootste deel aan heb meegewerkt, en trekker van aantal onderwerpen vanuit mijn ambitie en het integrale perspectief voor de VPT.

In 2016 werd ik bestuurslid van de VPT. Mijn ambitie was om meer kennis te delen en ook actuelere onderwerpen in een community-achtige setting aan te snijden. In verenigingsland waren er ideeën dat het anders moest maar er was nog geen Vereniging 3.0 boek.

Sinds 2016 ben ik Penningmeester geweest. Sinds 2025 vervul ik deze rol als demissionair penningmeester. Een klein beetje historie is bij deze overdracht van belang.

In mijn eerste jaar als bestuurslid, hebben wij voornamelijk het kantoor gevolgd en geprobeerd om de verschillende aspecten van de vereniging zo snel mogelijk onder de knie te krijgen. Al snel kwamen daar de eerste problemen naar boven. De administratie werd door het kantoor van de VPT verzorgd aan het Funenpark in Amsterdam. Dit kantoor werd bewoond samen met de VNPF en de VSCD.

Het kantoor van de VPT bestond uit ongeveer 2 FTE personeelsleden die ook de ledenadministratie, communicatie en activiteiten verzorgde. De jaarrekening werd opgesteld door een externe accountant. In 2017 heb ik als penningmeester mijn eerste begroting voor de VPT opgesteld. Ik ben er als een professional ingedoken en ontdekte dat naast alle kleine problemen er ook structureel probleem was. In 2018 bleek dat de administratie en boekhouding, mede door de integratie van de ledenadministratie, website en boekhouding in één nieuwe software pakket Inforitus, niet functioneerde. Bovendien waren er ook geen procedure en afspraken rondom salarissen, pensioenen, declarabele kosten etc. vastgelegd. Er waren veel openstaande posten, hoge personeelslasten en hoge kosten, leden die minder betaalden dan andere leden en een kantoor dat over alles zelf besliste. Bovendien werkte het kantoor voor andere stichtingen waarmee ook geen degelijke afspraken gemaakt waren en waardoor de financiële onduidelijkheid toenam. In 2018 was er verlies en in 2019 was er nog maar een eigen vermogen van € 25.490,-. Dit bestond voor een groot deel uit oninbare vorderingen. Elke maand waren er liquiditeitsproblemen, feitelijk was de vereniging failliet!

Het bestuur vergaderde elke twee weken om iets te verzinnen. Er is besloten te gaan saneren en reorganiseren. Te beginnen bij het kantoor, de uitgaven en financiële verplichtingen: het verwerken en nalopen van niet betaalde facturen, uren schrijven en declaratieformulieren.



In de zomer van 2018 ontstond er een conflict met de redactie van Zichtlijnen, na publicatie van een stuk met kritiek over het bestuur, door de redactie en de kantoordirecteur, zonder medeweten van het bestuur. De directeur stond tijdens het verschijnen al op non-actief en uiteindelijk heeft het bestuur het vertrouwen in de redactie opgezegd. Daarna is de productie van Zichtlijnen geprofessionaliseerd en gerestyled, en daarmee ook in kosten gesaneerd. Het bestuur heeft het hoofdredacteurschap op zich genomen, waarbij ik de trekker was, maar wel feeling hield met het bestuur, de belangen van de vereniging, de leden en de diversiteit van onderwerpen, kennisvelden en regionale inbreng van grote en kleine organisaties.

De VPT deelde in Amsterdam een kantoor met de VSCD en VNPF. Door de opzegging van het kantoor door de VSCD kwamen nieuwe problemen naar boven. De VPT moest een eigen kantoor zoeken, maar er bleek ook maar één gedeelde server te zijn in handen van de VSCD. Het bestuur heeft de beslissing genomen om een eigen server in een datacenter op te zetten en de hele filestructuur los te koppelen van de VSCD.

Uiteindelijk bleek een deel van de verliezen van de vereniging voor te komen uit de personeelskosten voor andere partijen, zoals bijvoorbeeld kantoor zijn voor onder andere Arbopodium. Ook dat is losgekoppeld. De VPT verhuisde naar Hilversum, een kantoor mét een theaterzaal waar we grootse nieuwe plannen mee hadden die echter ingehaald werden door de Corona crisis.

In 2018 schreef de werkgroep 2020, waar ik sinds 2016 als vpt-lid ook aan deel nam, het rapport 'Bouwstenen voor Beleid', waarin elementen die aan de basis liggen van een succesvolle community, een betekenisvolle vereniging, worden benoemd vanuit een brede visie op de toekomst van de VPT. De werkgroep nam in dit rapport de veranderende wereld als vertrekpunt en analyseerde de huidige positie van de VPT en haar toekomstmogelijkheden. Daarbij werden er voorstellen gedaan die richting konden geven aan het beleid.

Na 4 jaar, rond 2020, was de vereniging uiteindelijk los van vele verplichtingen en contracten en kon er weer gebouwd worden "Voor en Door de leden" werd het thema en later het begin van VPT 3.0. Deze transitie is door vele bestuursleden en leden, met veel discussies en bijeenkomsten, én door heel hard werken in gang gezet.

In 2020 werd de eerste contour van de nieuwe vereniging zichtbaar. Het begin van de Corona crisis. In de Corona periode stond iedereen in overlevingsstand en hebben we allemaal ons best gedaan de vereniging gaande te houden met Maandag Middag Meet-ups, digitale ALV, Hoofdentechiek overleg digitaal etc. Dit leidde tot een razendsnelle transitie van de vereniging, wat bij leden met wisselend succes ontvangen werd.

De digitale bijeenkomsten bleken succesvol te zijn en tot meer en regelmatig korter digitaal contact te leiden. COVID-19 heeft ook de al aanwezige problemen in onze branche verder uitvergroot. Het tekort aan technici, horeca- en ondersteunde personeel is enorm geworden. Veel medewerkers en daarmee kennis zijn uit het vak gestapt en in een andere branche gaan werken. De broodnodige verjonging die voor de crisis al noodzakelijk was heeft nu een groot gapend gat gecreëerd.





Tijdens de Corona crisis werd duidelijk dat belangenbehartiging naar de overheid toe, voor de inhoudelijke kant van het vak, meer dan ooit nodig was en als bestuur voelden we de roep om er voor onze leden te zijn. Via twee grote samenwerkingsverbanden hebben we onze stem bij de overheid kunnen laten horen. De Alliantie van Evenementenbouwers en de Creatieve Coalitie hebben namens veel verenigingen, waaronder de VPT, bedrijven en instellingen het woord gevoerd in direct overleg met de verschillende ministers. Het bestuur had gehoopt dat deze samenwerkingsverbanden na de crisis zouden blijven bestaan en tot een meer integrale sector zouden leiden. Helaas is dat tot nu toe niet gelukt, al hoewel iedereen wel begint te begrijpen dat samenwerken erg belangrijk is. Mede door de deelname aan de Alliantie voor Evenementen makers, Creative Coalitie en Kunsten '92 is de VPT een partner geworden in algemene beleidsonderwerpen waarin techniek een steeds grotere rol speelt.

Het laatste personeelslid, de community manager, vertrok in de Corona-periode (2021) vanwege te weinig perspectief. We gingen gestaag verder met de transformatie naar Vereniging 3.0.

In 2023 kon het bestuur en zijn leden weer verder met de nieuwe vereniging VPT 3.0. De reorganisatie heeft daardoor tot nu geduurd en is nog niet voltooid. Het uitgangspunt van de nieuwe vereniging is "Voor en Door de leden" en daarmee een Community te creëren waarbij veel leden op deelonderwerpen, om niet, meewerken om de Community waar ze deel van uit maken te versterken en een grotere rol in de maatschappij te kunnen vervullen. Om die reden is jaren geleden besloten dat betaalde functies de rol van de Community qua kennis en inhoud etc. begeleiden en ondersteunen en niet overnemen. Betaalde professionals zijn meer procesmatige begeleiders.


Langzaam maar gestaag klom de vereniging weer uit het dal en werden nieuwe wegen en activiteiten opgestart. Duurzaamheid, Vereniging 3.0, terugdringen van Gehoorschade, meer inhoudelijk technische artikelen in de Zichtlijnen, aantrekken van nieuwe redacteuren en een eindredacteur. De opzet van een Cross media systematiek, met inhoudelijke artikelen die zowel geschikt zijn voor de website, sociale media kanalen en landelijke perskanalen. Het succes hiervan bleek tijdens de eerste Podiumtechniek dag waarmee het NOS journaal bereikt werd.

Voor het thema Duurzaamheid mag ik samen met Fred den Hartog en Maaïke Westinga, als succes melden de Nederlandse Theatre Green Book website die zojuist gelanceerd is, en de Route kaart verduurzaming Cultuur. Ook hier waren onze dromen en ambities nog groter dan de huidige stand van zaken. Wij zijn om die reden alle drie nog actief op dit gebied.

Het terugdringen van Gehoorschade is al 10 jaar volop in gang. Het door het ministerie van VWS, samen met de VVEM en VNPF gestarte Convenant Preventie Gehoorschade Versterkte Muziek, is aan haar vierde periode begonnen, waarin de VPT volwaardig convenants partner is geworden.

Als ik terug kijk is er, ondanks alle moeilijkheden, veel bereikt in de afgelopen jaren. Het vak wordt serieus genomen, is meer zichtbaar en de technici doen mee in het gehele Culturele veld. Iets om als vereniging trots op te zijn!





Fred heeft in zijn rol als voorzitter, in zijn laatste oproep in november 2025 dit heel mooi verwoord:

*“Het speelveld waarin wij ons als theater-/evenemententechnici begeven verandert snel: innovaties volgen elkaar in hoog tempo op. De vereniging kan voor technici een grote intermediaire rol spelen om kennis te delen en innovatie te bevorderen. Waarbij de vereniging de leden probeert aan te zetten om innovatief samen te werken en hun plek op het speelveld in te nemen.”*

Ik draag mijn taken als penningmeester nu over aan het nieuwe bestuur en de nieuwe penningmeester. Ik ben trots dat ik de vereniging financieel gezond achterlaat met een Eigen Vermogen van € 428.197,-, een lage debiteuren- en crediteurenstand en geen schulden. Dit Eigen Vermogen is bij elkaar gespaard doordat bestuursleden veel zelf hebben gedaan om op die manier zonder contributieverhoging in de toekomst investeringen te kunnen doen in de VPT 3.0. Investeringen waarvan een deel uitgevoerd is waarmee de basis gelegd is om een goed ledensysteem op te zetten: met inlogmogelijkheden, en toegang tot een kennisplatform en discussiegroepen. Het idee was om met actieve leden nog steeds veel zelf te doen en daarnaast extern specialisten het werk te laten uitvoeren. De investeringen zijn voor een groot deel opgenomen in de begroting van 2025 en 2026.

Ik ben de afgelopen 10 jaar bij veel aspecten van de vereniging betrokken geweest. Mijn werk is nog niet klaar. Ik zou nog heel graag mijn inhoudelijke kennis en expertise ten behoeve van de vereniging in de toekomst willen inzetten om mijn ambities en dromen voor het werkveld verder te kunnen realiseren.

*Antoinette Wijffels*



## Financieel Jaarverslag 2025

Hierbij presenteer ik het financieel jaarverslag 2025 zoals u tot nu toe van mij gewend was.

Ik was in 2025 demissionair Penningmeester omdat er geen Penningmeester beschikbaar was hebben Fred den Hartog en ik de functie samen ingevuld, waarbij Fred vooral de controle uitvoerde op betalingen, contracten etc. en ik voor continuïteit in alle andere zaken zorgde.

Het jaar 2025 begon vol goede moed aan de hand van de doelen uit de Algemene Ledenvergadering van november 2024, neergelegd in de Superpunten. Helaas kreeg het jaar een andere wending door een andere samenstelling van het bestuur en daardoor oplopende spanningen, met als dieptepunt de ziekmelding van de voorzitter. Ik kan niet anders doen dan de jaarcijfers bespreken in het licht van de begroting.

### Superpunt Vereniging 3.0

We hebben hard gewerkt aan de transitie naar Vereniging 3.0 en andere lopende projecten. De nieuwe website, deel 1, werd in september 2025 gelanceerd. Een eerste opzet voor de uitwerking van deel 2, het kennisplatform, is gemaakt.

De vereniging heeft een aantal live activiteiten (Themadagen) georganiseerd waaronder de Zero Emissie dag, Hoofden Techniek Overleggen, Podium Techniek Dagen en de bijeenkomsten rondom FENT.

Een aantal bestuursleden werden geconfronteerd met tijd te kort, ziekte en andere moeilijkheden, waardoor meer onderdelen uit dit Superpunt niet uitgevoerd zijn. Dit leidde tot een onderbesteding van het begrootte bedrag.

### Superpunt Jongeren

Het contact met OSAT (SCOPE) is weer hernieuwd. Door bovenstaande redenen is dit punt niet verder uitgewerkt. Ook hierop is een onderbesteding van het begrootte bedrag.

### Superpunt Duurzaamheid

Er is, met name door de VPT, hard gewerkt aan de website van het Theatre Green Book waarvan u de Nederlandse vertaling en opzet voor de Nederlandse situatie bij de laatste ALV in november 2025 gezien heeft. De samenwerking op het gebied van Duurzaamheid met NAPK en VSCD krijgt langzaam vorm. De culturen binnen de verenigingen verschillen nogal en de samenwerking vraagt meer tijd en aandacht.

Door de kosten met 3 verenigingen te delen en als bestuur veel zelf te doen, hebben we minder uitgegeven dan begroot.



## Superpunt Gehoorconvenant

Namens de VPT doet Antoinette Wijffels actief mee in het Gehoorconvenant waaronder in de werkgroep "Geluidsmetingen, niveaus en onderzoek".

In het jaar 2025 betreft vooral uren om-niet en een beetje algemene kosten in het voorbereiden en bijwonen van vergaderingen, onderzoeksvoorstellen, Dashboard, etc. Het begrootte bedrag is niet uitgegeven, maar de verwachting is dat we dat in 2026 wel nodig hebben. Dus wij vragen de leden dit bedrag te mogen doorschuiven naar 2026.

## Superpunt Grenzeloos samenwerken

De VPT is ook in 2025 Nederlands OISTAT centrum, wat door Maaïke Westinga geleid wordt. Er zijn door Maaïke veel uren om-niet geïnvesteerd en slechts een klein deel van de begroting is aan kosten besteed.

## Conclusie

In totaal was er in de begroting een uitgave van € 275.000,- begroot, waarvan slechts € 153.433,- gerealiseerd is. Dit leidt wederom tot een winst met daarbij een toevoeging van het Eigen Vermogen. Dit is leuk voor een penningmeester, maar voor iemand met mijn ambitie en dromen is het teleurstellend. Ik hoop dat het nieuwe bestuur, samen met oude en nieuwe actieve leden, dit kan gaan versnellen.



## Eindbalans 31 december 2025

Bedragen in euro's

<b>ACTIVA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>VASTE ACTIVA</b>		
Kantoorinventaris	33.737	17.875
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
<b>Vorraden</b>	0	0
<b>Liquide Middelen</b>	402.579	362.747
<b>Vorderingen</b>		
Debiteuren	58.651	91.208
Overlopende Activa	4.957	6.362
Waarborgsommen	645	645
Afdracht BTW	2.223	10.040
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>502.792</b>	<b>488.877</b>

<b>PASSIVA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>EIGEN VERMOGEN</b>	428.197	410.368
<b>VOORZIENINGEN</b>	25.268	28.125
<b>VLOTTENDE PASSIVA</b>		
Netto salaris	1.800	0
Af te dragen Loonheffing	1.374	0
Reservering Vakantiegeld	686	0
Af te dragen pensioenpremies van den Haspelboekenfonds	0	0
	10.059	10.059
Crediteuren	7.781	22.044
Overlopende passiva	16.635	452
<b>Saldo Winst</b>	<b>10.992</b>	<b>17.829</b>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>502.792</b>	<b>488.877</b>



## Toelichting op de Activa

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen geschieden overeenkomstig de geschatte economische levensduur van 5 jaar. Er is in 2024 € 17.875 en in 2025 € 24.296 geïnvesteerd in de nieuwe website/ledendatabase. Nu deze online is, is er een afschrijving gedaan van € 8.434.

**Vlottende Activa** bestaan uit voorraden, vorderingen en liquide middelen.

De **voorraden** zijn bij het verkleinen van het kantoor tot een opslagruimte verminderd en bestaan uit voornamelijk boeken, de waarde is nihil.

De **liquide middelen** staan vrij ter beschikking van de vereniging.

De **vorderingen** bestaan uit debiteuren, overlopende activa en waarborgsommen.

De **debiteuren** zijn gekoppeld aan het ledenbestand. Het innen van debiteuren uit het verleden en heden is een continu proces en gelukkig meer up-to-date. De debiteuren post is teruggebracht tot € 58.651. In 2026 is er voor een totaal bedrag van € 15.306 alsnog betaald na aanmanen.

De debiteuren zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

De **overlopende activa** bestaat voornamelijk uit vooruitbetaalde bedragen voor het komend boekjaar.

Bij de PostNL is een **waarborgsom** gestort voor pakketverzending.

Er is geen **BTW** suppletie in 2025 nodig. Naar aanleiding van de afrekening van het vierde kwartaal is er nog een bedrag van € 1.939,- terug te ontvangen.



## Toelichting op de Passiva

Het **Eigen vermogen** van de vereniging bestaat uit op- en afgebouwde reserves. Elk jaar wordt de winst/verlies toegevoegd aan het eigen vermogen.

In 2024 zijn er voornamelijk faillissementen en oninbare vorderingen ten laste van de **voorziening** geboekt. In 2025 is er € 35.000 toegevoegd aan de voorziening. In 2025 is er € 37.857 afgeschreven aan oninbare debiteuren ten laste van de voorziening.

Beginsaldo 2025	€ 28.125	
Dotatie n.a.v. jaarverslag 2024 (bijzondere lasten)	20.000	+/+
Extra dotatie i.v.m. dubieuze debiteuren (bijzondere lasten)	15.000	+/+
Onttrekkingen in 2025 (opschonen dubieuze debiteuren)	37.857	-/-
Eindsaldo 2025	25.268	-/-

De nieuwe penningmeester is actief dubieuze debiteuren aan het benaderen. Wij denken dat de huidige voorziening groot genoeg is om tegenvallers op te vangen. Er hoeft dus geen nieuwe dotatie toegevoegd te worden.

Het **Vreemde Vermogen** van de vereniging bestaat uit kortlopende schulden en **vlottende passiva**.

De waarde van de boeken uit het **Van den Haspel boekenfonds** zijn niet geadministreerd onder de noemer van het fonds. De vermelde post bestaat uit liquide middelen.

De **Crediteuren** zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.



## Verlies & Winst

Bedragen in euro's

<b>OPBRENGSTEN</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Lidmaatschappen	149.180	151.520
Boeken		
Advertenties en vacatures	36.175	30.700
Projecten	0	-1.149
Verenigingsactiviteiten	0	8.400
Ledenkortingen	-5.930	-7.040
Financiële Baten & Lasten	0	0
Bijzondere Baten	0	0
<b>TOTAAL OPBRENGSTEN</b>	<b>179.425</b>	<b>182.431</b>

<b>KOSTEN</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Personeelskosten	25.860	38.815
Kantoorkosten	11.131	9.704
Verkoopkosten	0	0
Algemene Kosten	23.704	37.756
Afschrijvingskosten	8.434	101
Kosten Zichtlijnen	59.398	38.644
Projectkosten	3.045	3.292
Kosten Verenigingsactiviteiten	1.861	16.290
Bijzondere lasten	35.000	20.000
<b>TOTAAL KOSTEN</b>	<b>153.433</b>	<b>164.602</b>

<b>RESULTAAT</b>	<b>10.992</b>	<b>17.829</b>
------------------	---------------	---------------

## TOELICHTING OP DE VERLIES & WINSTREKENING

### NETTO OMZET

**Opbrengst lidmaatschappen** Dit zijn de opbrengsten van de verschillende leden categorieën. Het ledenbestand wordt continu opgeschoond. De laatste jaren is een gestage, kleine afname van het aantal leden. In 2025 (-84) is te verklaren door o.a.: vergrijzing/pensioen, bezuinigingen instellingen en bedrijven en mensen die in een andere sector zijn gaan werken.

Jaar	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Professional	275	332	350	414	446	471
Buitenland				nvt	nvt	20
Student (oude structuur)				nvt	nvt	12
Young Professional	32	47	49	56	80	53
Senior Professional	18	21	23	31	29	27
<b>Totaal persoonlijk</b>	<b>325</b>	<b>400</b>	<b>422</b>	<b>501</b>	<b>555</b>	<b>583</b>
Bedrijfsleden (oude structuur)						59
Non-profitleden (oude structuur)						137
ZZP-leden (oude structuur)						14
Organisatie Klein < 5 FTW	26	28	29	26	24	
Organisatie Middel < 10 FTE	89	93	99	100	100	
Organisatie Middel Groot < 20 FTE	33	34	35	38	41	
Organisatie Groot < 30 FTE	14	14	15	13	14	
Organisatie Large > 30 FTE	17	19	20	21	23	
<b>Totaal organisaties</b>	<b>179</b>	<b>188</b>	<b>198</b>	<b>198</b>	<b>202</b>	<b>210</b>
<b>TOTAAL</b>	<b>504</b>	<b>588</b>	<b>620</b>	<b>699</b>	<b>757</b>	<b>793</b>

**Opbrengst boeken** De nog aanwezige boeken worden sporadisch verkocht.

**Opbrengst Advertenties en vacatures** Onder deze post vallen de opbrengsten van advertenties en vacatures in zichtlijnen alsmede de opbrengsten voor het plaatsen van digitale vacatures op de website en Facebook.

**Opbrengst Projecten.** In 2025 waren er geen opbrengsten uit projecten. Het bestuur had besloten om een klein deel van het Eigen Vermogen daarvoor te gebruiken.

**Opbrengst Verenigingsactiviteiten** bestaat uit alle opbrengsten zoals deelname aan vak meetings, cursusdagen, expertdagen etc. Door het grote Eigen Vermogen en de geringe activiteiten in de voorgaande jaren is besloten geen extra bijdrage van de leden te vragen.

**Het Eigen Vermogen** werd hiervoor aangesproken.

**Kortingen** worden sinds 2019 apart geboekt en berekend voor leden op activiteiten, advertenties etc.



## Kosten

**Personeelskosten** bestaat uit alle kosten die betrekking hebben op het in dienst hebben van personeel. In het geval van lonen zijn de contractuele verplichtingen vastgelegd in de verstrekte personeelscontracten, de afgesproken vergoedingen zoals reiskostenvergoeding en de kosten zoals opleiding en training, sociale lasten en verzekeringen zijn in deze post opgenomen. Daarop in mindering worden gebracht uitgekeerde ziekengelden etc. Vanaf 1 september 2025 is er een part time dienstverband aangegaan.

**Kantoorkosten** bestaan uit alle kosten die nodig zijn om het kantoor te huisvesten en licentiekosten voor gebruikte software en onderhoud hiervan. Eind 2025 bestaat het kantoor uit een digitale werkomgeving, een postadres, een telefoondoorschakeling en een opslagruimte.

**Verkoopkosten** betreffen kosten om de vereniging onder de aandacht van nieuwe leden te brengen. In 2025 zijn vanwege personeelstekort weinig nieuwe activiteiten ontplooid. Algemene kosten bestaan uit Accountant- en administratiekosten, branchekosten, advieskosten, kosten bestuursvergaderingen, kosten Algemene ledenvergadering, kosten abonnementen, representatiekosten, verzekeringen, bankkosten etc. De kosten zijn 37% lager dan in 2024.

De vereniging is aan het veranderen qua organisatiestructuur. De personeelskosten zijn vele malen lager dan in het verleden, echter om een aantal taken ten aanzien van de ledenadministratie uit te voeren wordt er extra arbeid ingehuurd op factuurbasis. Verder zijn in deze post ook opgenomen de kosten die een bijdrage zijn voor de samenwerkingsverbanden Alliantie voor Evenementenbouwers, OISTAT en Creatieve Coalitie.

In 2025 hebben de bestuursleden een vrijwilligersvergoeding gekregen (in totaal € 7.292).

**Afschrijvingskosten** betreft de afschrijving op de investering ten behoeve van de nieuwe website.

De **Kosten Zichtlijnen** bestaan uit kosten hoofd- en eindredactie, auteurs, fotografie, vormgeving, drukkosten, verzendkosten en reiskosten. De Hoofdredactie wordt door het bestuur gedaan de Eindredactie wordt op projectbasis ingehuurd. De vormgeving is gestroomlijnd en wordt freelance ingevuld. Er zijn in 2025 drie Zichtlijnen uitgegeven.

**Projectkosten** bestaan uit kosten van externe projecten. De hier vermelde bedragen betreffen vooral kosten voor de ontwikkeling van de website 'het Theatre Green Book' en OSAT.

**Kosten verenigingsactiviteiten** bestaan uit kosten om ruimtes voor activiteiten te huren, in te richten, onkostenvergoedingen voor verblijfskosten, reiskosten, materiaalkosten etc. Onder het motto 'voor en door leden' zijn deze kosten ook substantieel lager. Leden vinden het leuk om andere leden te ontvangen en declareren slechts kosten voor eenvoudige ondersteuning. In het bestuursverslag staat een overzicht van de activiteiten die georganiseerd zijn.



## Bijlage 4: Beleidsplan 2026 - 2028

### **Verbinden. Versterken. Vernieuwen.**

De Vereniging voor Podiumtechnologie staat aan het begin van een nieuwe fase. Een fase waarin de vereniging zich verder ontwikkelt van traditionele vakvereniging naar een modern, actief en toekomstgericht netwerk voor podiumtechnici, makers, producenten, leveranciers, studenten en partners binnen en buiten de sector.

De afgelopen jaren is een stevig fundament gelegd. Met de introductie van vereniging 3.0, de groei van themadagen, kenniscafés en het HTO, een sterkere samenwerking binnen de sector en het aanstellen van een verenigingsmanager probeert de VPT zichtbaarder, professioneler en actiever te worden. De vereniging beweegt mee met een sector die volop in verandering is.

De periode 2026 tot en met 2028 staat daarom in het teken van verdere professionalisering, verbinding en vernieuwing. De VPT wil hét kennis- en ontmoetingsplatform zijn voor iedereen die werkzaam is in de podiumtechniek sector. Een vereniging vóór en door professionals, waarin kennisdeling, innovatie, samenwerking en vakontwikkeling centraal staan.

### **Vereniging 3.0: de moderne vereniging**

Aan de hand van “Vereniging 3.0” continueert het bestuur de vernieuwing om van een traditionele vergader vereniging (*Vereniging 1.0*) te veranderen naar een flexibele, zichtbare en actieve community waarin leden niet alleen meedenken, maar vooral meedoen, maken en verbinden.

Dat betekent:

- een vereniging die zichtbaar is, zowel online als fysiek;
- een organisatie die actief kennis deelt en samenwerking stimuleert;
- ruimte voor innovatie, digitalisering en duurzaamheid;
- een toegankelijke vereniging voor nieuwe generaties en zij-instromers;
- een professionele organisatie die dicht bij de praktijk van het vak staat.

De VPT wil een plek zijn waar de leden elkaar ontmoeten, inspireren en versterken. Niet alleen tijdens evenementen of bijeenkomsten, maar als doorlopend netwerk waarin kennis, ervaring en ontwikkelingen samenkomen.



# Strategische koers 2026 – 2028

De komende jaren richt de VPT zich op zes belangrijke pijlers:

## 1. Meer betrokken leden

De vereniging wil leden actiever verbinden aan de organisatie en aan elkaar. Door het organiseren van themadagen, werkgroepen, kenniscafés en verbeterde communicatie ontstaat meer ruimte voor ontmoeting, uitwisseling en samenwerking. Hiermee ontstaan een grotere groep en meer diverse groep actieve leden en zijn we een vereniging waarin alle disciplines binnen het vakgebied zich vertegenwoordigd voelen.

## 2. De VPT als kennisplatform

Verbinding vormt het hart van de vereniging. De VPT wil uitgroeien tot hét landelijke platform voor podiumtechnologie door fysieke én online bijeenkomsten te organiseren, on-/ offline kennisdeling te initiëren, praktijkervaringen zichtbaar te maken via publicaties, evenementen en het creëren van communities.

## 3. Jongeren & nieuwe instroom

De sector heeft nieuwe professionals nodig. De VPT wil een brug slaan tussen opleiding en praktijk. Daarom investeert de VPT actief in jongeren, studenten en zij-instromers. Daarnaast wil de VPT meer ruimte creëren voor nieuwe perspectieven en frisse ideeën. Jongeren brengen vaak andere kennis mee op het gebied van duurzaamheid, digitalisering, innovatie en nieuwe manieren van samenwerken. Die vernieuwing is essentieel om de sector toekomstbestendig te houden.

## 4. Duurzaam & toekomstbestendig

De verduurzaming van de sector is geen toekomstmuziek meer, maar dagelijkse praktijk. De VPT wil hierin een actieve rol spelen door kennisdeling rondom energietransitie, LED-technologie, circulariteit en duurzaam produceren te stimuleren. Ook wil de vereniging bijdragen aan praktische oplossingen voor theaters, leveranciers, producenten en technici.

## 5. Veilig & gezond werken

Goede arbeidsomstandigheden zijn essentieel voor een gezonde sector. De komende jaren blijft de VPT zich inzetten voor veilig werken, denk hierbij aan preventie van gehoorschade, fysieke belasting en mentale gezondheid. Praktische richtlijnen, kennisdeling en samenwerking met partners moeten bijdragen aan meer bewustwording én toepasbaarheid in de praktijk.



## 6. Innovatie & internationale verbinding

Technologische ontwikkelingen volgen elkaar razendsnel op. De VPT wil internationale kennis en innovatie actief verbinden aan de Nederlandse praktijk. Denk aan ontwikkelingen op het gebied van digitalisering, netwerktechnologie en nieuwe methoden. Internationale samenwerking en kennisuitwisseling zal de innovatiekracht van de sector versterken.

### Meerjarenaanpak

#### 2026 | Structuur, zichtbaarheid & verbinding

Het eerste jaar staat in het teken van het versterken van de basis:

- Het inwerken van het nieuwe bestuur;

*Heldere taakverdeling, overdrachtsmomenten met oud-bestuursleden, bestuursdagen organiseren om samen een duidelijke koers en werkstructuur bepalen.*

- Verdere ontwikkeling van de website en online community;

*Het verbeteren van de toegang tot kennis en documenten, het ontwikkelen van een actieve online ledenomgeving, stimuleren van interactie tussen leden en het verbeteren van de toegankelijkheid.*

- Uitbreiding van het Hoofden Techniek Overleg en de kenniscafés;

*Meer bijeenkomsten verspreid door het land organiseren, actuele thema's toevoegen, samenwerking zoeken met podia, leveranciers en opleidingen en ruimte creëren voor input vanuit de leden.*

- Sterkere communicatie en zichtbaarheid;

*Actiever inzetten op social media, vaker nieuws en updates delen, zichtbaarder aanwezig zijn op vakbeurzen en evenementen en beter en duidelijker laten zien waar de vereniging voor staat en wat zij doet.*

- Ondersteuning van themagroepen en actieve leden;

*Actieve leden stimuleren en ondersteunen, communicatiemiddelen en ruimte voor eigen initiatieven, zodat ideeën sneller kunnen uitgroeien tot concrete activiteiten.*

- Voorbereiding van vernieuwde Podiumtechniek Dagen.

*Werken aan een vernieuwd concept met meer beleving, innovatie, workshops en ontmoeting, waarbij jong talent, nieuwe technieken en samenwerking binnen de sector centraal staan.*



## 2027 | Verdieping en samenwerking

In 2027 verschuift de focus naar regionale verbinding en inhoudelijke verdieping:

- Stimuleren regionale samenwerking;
  - *Platform bieden voor communicatie groepen*
  - *Aandacht in Zichtlijnen*
  - *Opnemen Specialismen in database*
- Uitbreiden hybride vorm van kennisdeling;
  - Goede basis neerleggen voor het VPT kennisforum
- Verbeteren van de samenwerking met onderwijsinstellingen;
  - Intensivering met SCOPE en regionale MBO's
  - Zichtbaarheid van het vak podiumtechnologie bij het voortgezet onderwijs
  - Initiatie handboek stagiaires
- Praktische verduurzamingsprojecten;
  - Verdere uitrol Theatre Green Book
  - [Routekaart Duurzame Cultuursector \(Kunsten 92\)](#)
- Structureren van groei actieve leden.
  - Nieuwe actieve leden binnen 3 maanden koppelen aan een werkgroep, project of regionaal netwerk.

## 2028 | Bestendinging en innovatie

Het laatste jaar van deze beleidsperiode staat in het teken van borging van ingezette ontwikkeling, innovatie en evaluatie:

- Landelijke innovatiedagen;
  - minimaal 2 per jaar
- Internationale kennisuitwisseling;
- Verdere professionalisering van de vereniging;
  - Evaluatie Vereniging 3.0
- Podiumtechniek Innovatie prijs nieuw leven in blazen;
- Voorbereiding van de beleidsvisie 2029 – 2032.





## Slotwoord

Om deze ambities waar te maken blijft de VPT investeren. Professionalisering van het bureau, ondersteuning van actieve leden en een moderne digitale infrastructuur vormen daarbij de basis. De rol van de verenigingsmanager is hierin essentieel als verbindende schakel tussen bestuur, leden en externe partijen.

Daarnaast blijft de vereniging streven naar:

- een gezonde financiële basis;
- transparante communicatie;
- realistische en haalbare ambities;
- duurzame samenwerkingen en partnerschappen.

De podiumtechniek sector verandert snel. Verduurzaming, technologische innovatie, arbeidsmarkt vraagstukken en veranderende verwachtingen vanuit publiek en maatschappij vragen om een sector die samenwerkt, kennis deelt en vooruit durft te kijken.

De VPT wil daarin de komende jaren een actieve, zichtbare en inspirerende rol spelen. Niet als een vereniging op afstand, maar als een levend netwerk van professionals die samen bouwen aan de toekomst van het vak.

Een vereniging waar kennis geen stoffige map in een kast is, maar iets dat leeft tussen flightcases, trekkenwanden, netwerkkabels, koffiebekers en gesprekken achter in de zaal.

Samen zijn we de Vereniging voor Podiumtechnologie. Op naar een inspirerende toekomst!





## Bijlage 5: Aftreedschema bestuur

<b>Naam:</b>	<b>In functie:</b>	<b>Aftreding:</b>
Jean-Michel Nelissen (lid)	11-2021	10-2027
Pernel van Herpt (secr. t/m mrt '26)	06-2024	03-2026
Edith Molmans (lid)	06-2025	06-2028
Stan Bannier (voorzitter)	03-2026	03-2029
André Posthuma (secr. vanaf mrt. '26)	03-2026	03-2029
Marcel Verburg (penningmeester)	03-2026	03-2029

